

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 14»

Приказ

17.01.2024 г.

№ 1

Об утверждении Положения о функционировании "телефона доверия" для сообщения информации о коррупционных проявлениях

В целях формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, обеспечения оперативного реагирования на поступающие обращения о коррупционных проявлениях и создания условий для выявления фактов коррупционных действий работников Школы № 14, осуществления комплекса мероприятий, направленных на вовлечение населения в реализацию антикоррупционной политики

Приказываю:

1. Утвердить Положение о функционировании "телефона доверия" для сообщения информации о коррупционных проявлениях (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Школы № 14



И. Ю. Бурасова

ПОЛОЖЕНИЕ
о функционировании «телефона доверия»
для сообщения информации о коррупционных проявлениях

1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 7 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях создания условий для сообщения гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами и лицами без гражданства (далее - граждане) информации о фактах коррупционных правонарушений, в том числе несоблюдения ограничений и запретов, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - коррупционные проявления), работников Школы № 14, предотвращения совершения правонарушений с использованием служебного положения, а также осуществления комплекса мероприятий, направленных на вовлечение населения Свердловской области в реализацию антикоррупционной политики.
2. Настоящее положение устанавливает порядок функционирования "телефона доверия" для сообщения гражданами информации о коррупционных проявлениях работников Школы № 14 (далее - "телефон доверия"), а также порядок реагирования на поступившие от граждан сообщения.
3. По "телефону доверия" принимается и рассматривается информация о фактах:
 - 1) конфликта интересов в действиях работников Школы № 14;
 - 2) несоблюдения работниками Школы № 14 ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции;
 - 3) иных коррупционных правонарушений в действиях работников Школы № 14.
4. Информация о функционировании "телефона доверия" размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Школы № 14 в разделе «Противодействие коррупции».
5. Функционирование "телефона доверия" осуществляется круглосуточно и обеспечивается школой.
6. "Телефона доверия" Школы № 14 - 8 (34345) 5-35-23.
7. Сообщения, поступившие по "телефону доверия", не содержащие информации о коррупционных проявлениях, сообщения, рассмотрение которых не относится к компетенции Школы № 14, а также сообщения, аудиозапись которых не разборчива и не понятна, не регистрируются и не рассматриваются.
8. Сообщения, поступившие на "телефон доверия", в течение одного рабочего дня оформляются на бумажном носителе по форме согласно приложению N 1 к настоящему положению, регистрируются в журнале регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступивших на "телефон доверия", по форме согласно приложению N 2 к настоящему положению, и представляются директору Школы № 14 для принятия решения.
9. Решение по результатам рассмотрения сообщения о коррупционных проявлениях принимается в течение трех рабочих дней.
10. Лица, работающие с сообщениями, поступившими по "телефону доверия", несут в установленном порядке персональную ответственность за сохранность служебной информации, сведений конфиденциального характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к Положению о функционировании
"телефона доверия"
для сообщения информации
о коррупционных проявлениях

Форма

СООБЩЕНИЕ
о коррупционных проявлениях,
поступившее на "телефон доверия"

"__" _____ 20__ года при проверке программно-технического
комплекса регистрации информации "телефона доверия" установлен факт
поступления сообщения:

Дата: _____
(указывается дата поступления сообщения на "телефон доверия")

Гражданин: _____
(фамилия, имя, отчество)

Место проживания гражданина: _____

_____ (указывается адрес, который сообщил гражданин,
либо делается запись о том, что гражданин адрес не сообщил)

Контактный телефон: _____
(номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил гражданин)

_____ (либо делается запись о том, что телефон не определился
и/или гражданин номер телефона не сообщил)

Содержание сообщения: _____

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Регистрационный номер _____

Приложение N 2
к Положению о функционировании
"телефона доверия"
для сообщения информации
о коррупционных проявлениях

Форма

ЖУРНАЛ
регистрации сообщений о коррупционных проявлениях,
поступивших на "телефон доверия"

N п/п	Дата поступления сообщения	Информация об адресате	Краткое содержание сообщения	Результаты рассмотрения сообщения	Отметка о направлении сообщения (реквизиты исходящего письма)	Отметка о принятых мерах (реквизиты входящего письма)
1	2	3	4	5	6	7