



Управление образования  
администрации Верхнесалдинского городского округа

ПРИКАЗ

31.10.2019

310

г. Верхняя Салда

**О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году на территории Верхнесалдинского городского округа**

На основании Приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 13.09.2019 № 246-Д «Об организации и проведении школьного, муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2019/2020 учебном году», в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 года №1252 «Об утверждении Порядка проведения о всероссийской олимпиаде школьников» и изменениями, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации № 249 от 17.03.2015 года, № 1488 от 17.12.2015 года и № 1435 от 17.11.2016 года (далее – Порядок), в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создания условий для поддержки одаренных детей, определения участников регионального этапа олимпиады

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) в 2019-2020 учебном году в Верхнесалдинском округе с 12 ноября по 12 декабря 2019 г в соответствии с графиком (Приложение №1).
2. Утвердить:
  - 2.1. квоту участников муниципального этапа: не более 35% обучающихся от общего количества участников школьного этапа по каждой параллели, набравших более 50% баллов по каждому предмету отдельно. Победители муниципального этапа Олимпиады прошлого года направляются вне квоты;
  - 2.2. пункты проведения муниципального этапа Олимпиады (Приложение №2);
  - 2.3. состав жюри предметных комиссий и ответственных организаторов в аудиториях (Приложение №3);



2.4. порядок проведения муниципального этапа Олимпиады:

- определить время начала Олимпиады – 10.00 часов;

- время начала инструктажа для организаторов в аудиториях - 9.30 часов

(ответственных за проведение инструктажа назначить О.В. Никольникову, заместителя директора МБУ «ИМЦ»);

- время начала работы жюри предметных комиссий – 14.00 часов (председатель жюри получает работы участников у ответственного за организацию муниципального этапа в пункте проведения Олимпиады)

2.5. положение о работе жюри по проверке работ муниципального этапа Олимпиады (Приложение №4);

2.6. инструкцию организатора в аудитории при проведении муниципального этапа Олимпиады (Приложение №5).

2.7. порядок шифрования (Приложение №6).

3. Делегировать организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников МБУ «Информационно-методический центр»

3.1. МБУ «ИМЦ»:

3.1.1 организовать подготовку методического обеспечения, организационно-правовое сопровождение для проведения муниципального этапа Олимпиады;

3.1.2 назначить ответственным координатором муниципального этапа Олимпиады О.В. Никольникову заместителя директора МБУ «ИМЦ».

4. Заместителю директора МБУ «ИМЦ» Никольниковой О.В. обеспечить:

4.1. довести до сведения общеобразовательных организаций график проведения муниципального этапа Олимпиады;

4.2. обеспечить своевременное получение заданий муниципального этапа Олимпиады, ключей и шаблонов форм протокола, соблюдение режима секретности;

4.3. тиражирование и формирование пакетов олимпиадных заданий по количеству участников, указанных в заявке, доставку пакета с заданиями в пункты проведения Олимпиады;

4.4. своевременное начало Олимпиады и продолжительность в соответствии с рекомендациями региональных предметно-методических комиссий;

4.5. размещение нормативных документов, информации о порядке организации и проведения муниципального этапа Олимпиады, результатов муниципального этапа Олимпиады на сайте Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа и МБУ «ИМЦ».

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1. направить на муниципальный этап Олимпиады – победителей школьного этапа Олимпиады, победителей и призеров муниципального этапа 2018-2019 года в соответствии с квотой (п.2.1);



5.2. направить заявки на обучающихся, принимающих участие в муниципальном этапе Олимпиады, до **05 ноября 2019 года** на электронный адрес [imcvs@mail.ru](mailto:imcvs@mail.ru) в формате EXEL (Приложение № 8).

5.3. информировать об участниках, которые не смогут присутствовать в день проведения Олимпиады, не позднее 1 дня на электронный адрес [imcvs@mail.ru](mailto:imcvs@mail.ru).

5.4. назначить приказом руководителя общеобразовательной организации сопровождающих участников Олимпиады к месту проведения, отвечающих за жизнь и здоровье детей, из числа педагогических работников школ в день проведения Олимпиады;

5.5. обеспечить явку на Олимпиаду педагогов-организаторов в аудиториях и ответственных за проведение муниципального этапа Олимпиады за 30 минут до начала Олимпиады;

5.6. собрать с участников и/или их родителей (законных представителей) участников олимпиады согласие на обработку персональных данных за 10 дней до начала олимпиады (Приложение №7).

6. Руководителям образовательных организаций, на базе которых проводится Олимпиада:

6.1. обеспечить необходимые условия для организации и проведения Олимпиады (предоставить необходимое количество кабинетов для участников Олимпиады в соответствии с заявкой, рабочее место, оборудованное компьютером с выходом в Интернет для подготовки итогового протокола, обеспечить дежурство педагогов и работу медицинского персонала в образовательной организации во время проведения Олимпиады).

7. Председателям предметных комиссий провести объективную проверку работ, обеспечить оформление протокола и предоставление итогового протокола в МБУ «ИМЦ» в электронной и бумажной форме не позднее 2 дней после проведения Олимпиады.

8. Участники имеют право на апелляцию, поданную в течение 2-х дней с момента ознакомления с результатами. Апелляция рассматривается оргкомитетом с видеофиксацией в трёх дневных срок со дня её подачи.

Начальник



А.Е. Золотарев

Ольга Валерьевна Никольникова  
8(34345) 5-50-83

Приложение № 1  
к приказу  
от 1.10.2019 № 310  
«О проведении муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в 2019-2020 учебном году на территории  
Верхнесалдинского городского округа»

**График проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  
в 2018-2019 учебном году**

№	Предмет	Даты проведения	Состав участников (классы)
1.	Обществознание	12.11.2019	7, 8, 9, 10, 11
2.	Математика	13.11.2019	7, 8, 9, 10, 11
3.	География	14.11.2019	7, 8, 9, 10- 11
4.	Экология	15.11.2019	7-8, 9, 10-11
5.	Литература	18.11.2019	7, 8, 9, 10, 11
6.	Информатика	19.11.2019	7- 8, 9- 11
7.	Немецкий язык	20.11.2019	7-8, 9 - 11
8.	Физика	21.11.2019	7, 8, 9, 10, 11
9.	Основы безопасности жизнедеятельности	22-23.11.2019	7 - 8, 9, 10 – 11
10.	Право	25.11.2019	8- 9, 10, 11
11.	Биология	26.11.2019	7, 8, 9, 10, 11
12.	Русский язык	27.11.2019	7,8, 9, 10, 11
13.	Французский язык	28.11.2019	7-8, 9-11
14.	Физическая культура	29 – 30.11.2019	7-8, 9-11 (практика: юноши, девушки)
15.	Искусство (мировая художественная культура)	02.12.2019	7-8, 9, 10, 11
16.	Астрономия	03.12.2019	7-8, 9, 10, 11
17.	Английский язык	05.12.2019	7-8, 9-11
18.	Технология	06-07.12.2019	7, 8- 9, 10-11 (юноши, девушки)
19.	Экономика	09.12.2019	7-8, 9, 10-11
20.	История	10.12.2019	7,8,9,10,11
21.	Химия	11.12.2019	8,9,10,11

22.	Китайский язык; итальянский язык; испанский язык	12.12.2019	7-8, 9-11
-----	--	------------	-----------



«О проведении муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в 2019-2020 учебном году на территории  
Верхнесалдинского городского округа»

№	Предмет	Даты проведения	Пункт проведения
1	Обществознание	12.11.2019 (вторник)	Школа № 14
2	Математика	13.11.2019 (среда)	Школа № 2
3	География	14.11.2019 (четверг)	МБОУ СОШ № 1
4	Экология	15.11.2019 (пятница)	Школа № 2
5	Литература	18.11.2019 (понедельник)	Школа № 14
6	Информатика	19.11.2019 (вторник)	Школа № 14
7	Немецкий язык	20.11.2019 (среда)	УО
8	Физика	21.11.2019 (четверг)	МБОУ СОШ № 1
9	Основы безопасности жизнедеятельности	22-23.11.2019 (пятница, суббота)	МБОУ СОШ № 6
10	Право	25.11.2019 (понедельник)	Школа № 2
11	Биология	26.11.2019 (вторник)	МБОУ СОШ № 1
12	Русский язык	27.11.2019 (среда)	Школа № 2
13	Французский язык	28.11.2019 (четверг)	УО
14	Физическая культура	29 – 30.11.2019 (пятница- суббота)	МБОУ СОШ № 6
15	Искусство (мировая художественная культура)	02.12.2019 (понедельник)	Школа № 14
16	Астрономия	03.12.2019 (вторник)	УО
17	Английский язык	05.12.2019 (четверг)	МБОУ СОШ № 1
18	Технология	06-07.12.2019 (пятница -суббота)	ДЮЦ (девочки) Школа № 1 (мальчики) Школа № 6 (мальчики)
19	Экономика	09.12.2019 (понедельник)	Школа № 2
20	История	10.12.2019 (вторник)	Школа № 14
21	Химия	11.12.2019 (среда)	МБОУ СОШ № 1
22	Китайский язык; итальянский язык; испанский язык	12.12.2019 (четверг)	УО

«О проведении муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в 2019-2020 учебном году на территории  
Верхнесалдинского городского округа»

№	Предмет	Главный организатор олимпиады, организаторы олимпиады в аудиториях	Жюри
1	2	5	6
1.	<b>География:</b> 7, 8, 9, 10,11 классы	<b>Главный организатор:</b> Моршинина С.В., (ОУ №1) <b>Организаторы в аудиториях:</b> Тимохова Е.В. (Школа №14) Фролкова О.В. (ОУ №17) Медведев А.А (Школа №2)	<b>Председатель жюри:</b> Усачева А.В., (ОУ№1) <b>Члены жюри:</b> Маслова С.В., (ОУ №6) Берстенева А.Ю. (Школа№14) Куцбина Г.В., (Школа№2) Рашева О.А., (ОУ №17) Зиганшина К.Ю. (Школа№2)
	<b>Литература:</b> 7,8,9,10,11 классы	<b>Главный организатор:</b> Жирнова Ю.В., (Школа №14) <b>Организаторы в аудиториях:</b> Шумилова ЮВ. (Школа №14) Борзилова Т.П. (Школа №2)	<b>Председатель жюри:</b> Эктова И.И., (Школа№2) <b>Члены жюри:</b> Скотникова Н.Н., (Школа № 2) Пермякова О.В. (Школа № 17) Климова И.В.(Школа № 17) Хуснуллина А.В. (Школа № 6) Соболева Л.А. (Школа № 6) Колмакова Н.В., (Школа №14) Павлова Е.И. (Школа №14) Косотурова Т.А.(Школа №14) Котелкина Н.Н. (Школа №14) Яковлева Н.А. (Школа № 6) Сычева М.Л.(ОУ № 3)
	<b>Физика:</b> 7, 8, 9, 10,11 классы	<b>Главный организатор:</b> Моршинина С.В. (ОУ №1) <b>Организаторы в аудиториях:</b> Гажаева Н.И. (Школа №2) Шпаковская Л.В. (Школа №2)	<b>Председатель жюри</b> Шевчук Л.А., (Школа№2) <b>Члены жюри:</b> Зайцева Е.И., (Школа№2) Костикова Л.Г.(ОУ№6) Коврижина Л.А.,(Школа№14) Книга Т.А. (Школа №14) Алексеева М.А., (ОУ №6) Фомина Е.М., (ОУ №1)
	<b>Основы безопасности жизнедеятельности:</b> 7-8, 9, 10-11 классы	<b>Главный организатор</b> Вязовик В.Б., (ОУ №6) <b>Организаторы в аудиториях:</b> Пятница (практика) Суббота (теория) Козлова М.Ю. (Школа №14) Косотурова Т.А. (Школа №14) Зиганшина К.Ю. (Школа №2) Антонова Д.В. (Школа №2) Никольникова О.В. (МБУ «ИМЦ») Чащина Т.Н. (14- пят)	<b>Председатель жюри:</b> Глушенко Т.Н., ОУ №6 <b>Члены жюри:</b> Колено Д.В., (ОУ№14) Дружинина С.А., (ОУ №17) Шевчук С.В., (Школа№14) Попов А.Г., (ОУ №17) Ахунов С.Р., (ОУ №12) Долбилов И.В., (Школа№2) Баракровский В.М.,(ОУ №9) Медведев А.А. (Школа №2) Рашев А.В. (ОУ №17) Бердянский И.В. Шашкин А.И. (ОУ №6) Уманский Л.А. (ОУ №6)
	<b>Право:</b> 8-9, 10 - 11 классы	<b>Главный организатор:</b> Ледер В.И. (Школа № 2) <b>Организаторы в аудиториях:</b> Бабкина Н.В. (Школа №2) Константинова Н.С. (ОУ №6) Никольникова О.В. (МБУ «ИМЦ»)	<b>Председатель жюри:</b> Балютко Т.В., Школа №14 <b>Члены жюри:</b> Панкова Н.В., (Школа№2) Глебов Д.С. (ОУ №9) Смолина О.В. (Школа №14) Щадрина Е.А. (ОУ №1)
	<b>Биология:</b> 7, 8, 9, 10, 11 классы	<b>Главный организатор:</b> Моршинина С.В., (ОУ №1)	<b>Председатель жюри:</b> Ивлева О.В., (ОУ№3)



		<b>Организаторы в аудиториях:</b> Никольникова О.В. (МБУ «ИМЦ») Рамильцева Е.М. (ОУ №9) Николаева Л.Н. (ОУ №1) Боровикова Л.К. (Школа №2) Медведева Е.В.. (Школа №2)	<b>Члены жюри:</b> Козлова М.Ю., (Школа №14) Чащина Т.Н., (Школа №14) Пьянкова Е.И., (Школа №2) Устьянцева Н.А., (ОУ №6) Медведева Н.Н., (ОУ №17) Пузеева И.В. (ОУ №1)
<b>Русский язык:</b> 7, 8, 9, 10, 11 классы	<b>Главный организатор:</b> Ледер В.И., (Школа №2) <b>Организаторы в аудиториях:</b> Никольникова О.В. (МБУ «ИМЦ») Глебов Д.С. (ОУ №9) Белослудцева Т.Д. (ОУ №1) Углов Е.С. (Школа №2) Костромина М.О. (ОУ №1) Осипов А.И. (ОУ №9)	<b>Председатель жюри:</b> Эктова И.И., (Школа №2) <b>Члены жюри:</b> Бабина С.Б. (Школа №1) Балычева О.В. (Школа №1) Задкова И.А. (Школа №1) Сосновских И.В. (Школа №2) Долбилова О.А. (Школа №2) Одинцова Л.В. (Школа № 6) Пряничникова Ю.Х. (Школа №6) Рычкова Е.В. (Школа № 14) Костромина А.А. (Школа №14) Третьякова Ж.Б. (Школа № 3) Ильиных Н.С. (Школа № 9)	
<b>Математика:</b> 7, 8, 9,10 ,11 классы	<b>Главный организатор:</b> Ледер В.И. (Школа №2) <b>Организаторы в аудиториях:</b> Убогова Н.А.. (Школа №14) Задкова И.А. (ОУ №1) Краева М.И. (ОУ №17) Голошейкина О.Б. (ОУ №6)	<b>Председатель жюри:</b> Шабанова Н.С., (Школа №2) <b>Члены жюри:</b> Балабанова М. С. (ОУ № 1) Дылева Н. В.(ОУ № 1) Егорова Н. С.(ОУ № 1) Андреева К. С. (Школа № 2) Косовских И. А. (Школа №2) Рутковская Н. Г. (Школа №2) Устелимова Н. В. (Школа №2) Шабанова Н. С. (Школа №2) Пузанова С.А. (ОУ №3) Булдакова Г. .М (ОУ №6) Казанцева С. В. (ОУ № 6) Антипина Е.Н. (ОУ № 6) Горшкова И.Д. (ОУ № 3) Рамильцева Е. М. (ОУ № 9) Андрющенко Е. В.(Школа №14) Кудряшова Т. А. (Школа №14) Сандырева М. А. (Школа №14) Усова Н. Т. (Школа №14) Ляхович Г. А. (ОУ №17) Тупицына С. В. (ОУ № 17)	
<b>Физическая культура:</b> 7-8, 9- 11 классы (практика: юноши, девушки)	<b>Главный организатор:</b> Вязовик В.Б., (ОУ №6) <b>Организаторы в аудиториях:</b> Арясова О.Р. (МБУ «ИМЦ») Белослудцева Т.Д. (ОУ №1) Ивлева О.В. (ОУ №3) Костромина М.О. (ОУ №1)	<b>Председатель жюри:</b> Углов Е.С., (Школа №2) <b>Секретарь комиссии:</b> Гудина Н.В., (ОУ №6) <b>Члены жюри:</b> <u>Теория:</u> Углов Е.С., (Школа №2) Мальцевич К.И. (Школа №14) Хабибярков Э.А. (Школа №2) <u>Гимнастика:</u> Липухина А.Б., (Школа №14) Зудова И.В. (Школа №2) Тонкушин Г.И., (ОУ №6) Куляпина С.В., (ОУ №3) Шашкин А.И. (ОУ №6) Якутина Л.В. (ОУ №17) <u>Спортивные игры:</u> Петренко Д.Г. (Школа №14) Неганов И.В. (ОУ №17) Волков А.А. (ОУ №1) Готь Р.Б. (ОУ №1) Мальцевич К.И. (ОУ №1) <u>Легкая атлетика:</u> Шевчук С.В., (Школа №14)	



			Балакина М.С. (ОУ №3) Казарин М. (ОУ №9)
<b>Астрономия</b>	<b>Главный организатор:</b> Никольникова О.В. (МБУ «ИМЦ») <b>Организаторы в аудиториях:</b> Арясова О.Р. (МБУ «ИМЦ»)	<b>Председатель жюри</b> Шевчук Л.А., (Школа№2) <b>Члены жюри:</b> Зайцева Е.И., (Школа№2) Книга Т.А. (Школа №14) Алексеева М.А., (ОУ № 6)	
<b>Химия</b> 8, 9, 10, 11 классы	<b>Главный организатор:</b> Моршнина С.В., (ОУ №1) <b>Организаторы в аудиториях:</b> Убогова Н.А. (14)	<b>Председатель жюри:</b> Сытова Н.Л., (ОУ№2) <b>Члены жюри:</b> Пряничникова Е.А.,(Школа №14) Дедова Н.Л., (ОУ №6) Хоробрых Л.В., (Школа №2) Дерябина В.Э. (ОУ №1) Валиахметов А.В. (школа № 2)	
<b>Английский язык:</b> 7-8, 9-11 классы	<b>Главный организатор:</b> Моршнина С.В., (ОУ №1) <b>Организаторы в аудиториях:</b> Исупова С.Б (ОУ №6) Медведев А.А.. (Школа №2) Булдакова Г.М. (ОУ №6) Постникова С.В. (ОУ №9)	<b>Председатель жюри:</b> Михайлова О.В., (ОУ№1) <b>Члены жюри:</b> Яковлева Ю.В., (ОУ№1) Смирнова С.В., (Школа №2) Григорьева Е.В., (ОУ№6) Беккер Н.Н., (ОУ №6) Татарина В.П., (Школа№14) Шелестовская Л.А. (Школа №14) Струшевская Г.М., (ОУ№17) Панфилова Т.С. (ОУ №1) Головина О.А. (ОУ №1) Семенцова Е.В. (Школа №2) Назаренко А.В. (ОУ №6) Шушакова Е.В.. (ОУ №6)	
<b>Технология:</b> 7 - 8 , 9, 10-11 классы (юноши, девушки)	<b>Главный организатор:</b> Никольникова О.В. (МБУ «ИМЦ») <b>Организаторы в аудиториях:</b> Арясова О.Р. (МБУ «ИМЦ») Вехова А.С. (ОУ № 3) Ивлева О.В. (ОУ №3) Машарская Е.Л.(ИМЦ) Ворожцова О.А. (ИМЦ) Полковенкова Н.В.(ИМЦ)	<b>Председатель жюри(девочки):</b> Мерзлякова А.И.(ОУ №17) <b>Члены жюри:</b> Гузеева Т.И., (ОУ№6) Ильиных О.Г. (школа № 3) Смагина Е.А. (ОУ №1) Тарасова В.В. <b>Председатель жюри(мальчики):</b> Логинов И.В. (ОУ № 1) Постыляков В.В. (ОУ №6) Пушкин А.А., (Школа№2) Аникин А.Л., (ОУ№17) Бугаевский Ю.В., (МУМ) Колесников С.Б.(ОУ №14)	
<b>Экономика:</b> 7-8, 9,10 - 11 классы	<b>Главный организатор:</b> Ледер В.И..(Школа № 2) <b>Организаторы в аудиториях:</b> Арясова О.Р.. (МБУ «ИМЦ»)	<b>Председатель жюри:</b> Борзилова Т.П., (Школа №2) <b>Члены жюри:</b> Макеева С.Ю., (ОУ№1) Веретова Д.А., (ОУ №3)	
<b>История:</b> 7, 8, 9, 10, 11 классы	<b>Главный организатор:</b> Жирнова Ю.В., (Школа №14) <b>Организаторы в аудиториях:</b> Смирнова Н.Н. (ОУ №17) Голошейкина О.Б. (ОУ №6) Боровикова Л.В.. (Школа №2) Тимохова Е.В. (Школа №14)	<b>Председатель жюри:</b> Балютко Т.В., (ОУ№14) <b>Члены жюри:</b> Веретова Д.А., (ОУ №3) Щадрин Е.А. (ОУ №1) Рудченко Л.А., (НСОШ) Шпаковская Л.В. (Школа №2) Смолина О.В. (Школа №14) Панкова Н.В. (ОУ №1) Блохина О.Ф. (ОУ №6) Медведев А.А. (школа № 32)	
<b>Искусство (мировая художественная культура):</b> 7-8, 9, 10, 11 классы	<b>Главный организатор:</b> Жирнова Ю.В. (Школа №14) <b>Организаторы в аудиториях:</b> Дружинина С.А. (ОУ №17) Коростелева Т.Н. (Школа №2)	<b>Председатель жюри:</b> Бабкина Н.В., (Школа№2) <b>Члены жюри:</b> Нерослова В.И. (ОУ №1) Углова Е.Н., (Школа №14)	

		Исупова С.Б., (ОУ№6) Дебердеева М.Ю., (ОУ №2) Михеева Г.Н., (ОУ №6) Котелкина Н.Н. (Школа №14)
<b>Информатика:</b> 7 - 8, 9, 10,11 классы	<b>Главный организатор:</b> Жирнова Ю.В., (Школа №14) <b>Организаторы в аудиториях:</b> Колнено (Школа №14) Тимохова (Школа №14)	<b>Председатель жюри:</b> Бельков А.Г., (ОУ №14) <b>Члены жюри:</b> Усова И.А., (ОУ №6) Иванова О.С. (Школа №2) Книга Т.А. (Школа №14) Колено Д.В (14)
<b>Экология</b> 7-8, 9,10-11 классы	<b>Главный организатор:</b> Ледер В.И.(Школа № 2) <b>Организаторы в аудиториях:</b> Никольникова О.В.. (МБУ «ИМЦ»)) Арясова О.Р. (МБУ «ИМЦ»)	<b>Председатель жюри:</b> Ивлева О.В. (ОУ №3) <b>Члены жюри:</b> Козлова М.Ю., (Школа№14) Чашина Т.Н., (Школа №14) Пьянкова Е.И., (Школа №2) Попова Н.В., (Школа №2) Устьянцева Н.А., (ОУ№6) Медведева Н.Н., (ОУ№17) Пузеева И.В. (ОУ№1)
<b>Обществознание:</b> 7,8,9,10,11 классы	<b>Главный организатор:</b> Жирнова Ю.В., (Школа №14) <b>Организаторы в аудиториях:</b> Никольникова О.В. (МБУ «ИМЦ») Тимохова (14) Арясова О.Р.. (МБУ «ИМЦ») Балычева О.В. (ОУ №1)	<b>Председатель жюри:</b> Балютко Т.В., (Школа№14) <b>Члены жюри:</b> Смолина О.В., (Школа №14) Рудченко Л.А., (НСОШ) Макеева С.Ю., (ОУ№1) Ивашкина Е.В., (Школа№2) Блохина О.Ф., (ОУ№6) Веретова Д.А. (ОУ №3) Шпаковская Л.В. (Школа №2) Шадрина Е.А. (ОУ №6)



«О проведении муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в 2019-2020 учебном году на территории  
Верхнесалдинского городского округа»

**Положение о работе жюри по проверке работ муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Верхнесалдинском городском округе в 2019 – 2020 учебном году**

**1. Общие положения**

1.1. Жюри по проверке работ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Жюри) создается в целях проверки работ участников муниципального этапа Олимпиады - обучающихся общеобразовательных организаций Верхнесалдинского городского округа, и определения победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады.

1.2. Состав Жюри утверждается приказом Управление образования администрации Верхнесалдинского городского округа.

1.3. В своей деятельности Жюри руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Минобрнауки РФ № 1252 от 18.11.2013;
- Методическими рекомендациями региональных предметно-методических комиссий.

1.4. Жюри создается на период проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, указанному в Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников.

**2. Полномочия и функции Жюри**

2.1. Жюри осуществляет проверку олимпиадных работ в соответствии с требованиями инструкций и оценивает их по критериям оценивания.

2.2. Жюри выполняет следующие функции:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников муниципального этапа Олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады;
- представляет в оргкомитет муниципального этапа результаты олимпиады (итоговые протоколы) для их утверждения;
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады ее участникам через сайт организатора муниципального этапа олимпиады;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видеофиксации (для рассмотрения апелляций организатором муниципального этапа олимпиады формируются апелляционные комиссии из числа членов Жюри, определяются сроки и порядок проведения апелляций);



- составляет и представляет организатору муниципального этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

### **3. Структура и состав Жюри**

3.1. Жюри по соответствующему общеобразовательному предмету возглавляет председатель (руководитель городского методического объединения), который организует работу членов Жюри и несет ответственность за своевременную и объективную проверку олимпиадных работ участников;

3.2. Председатель Жюри в рамках своей компетенции подчиняется председателю оргкомитета муниципального этапа Олимпиады.

3.3. В случае отсутствия по уважительной причине одного из членов Жюри допускается его замена. О замене члена Жюри администрация общеобразовательного учреждения информирует организационный комитет (координатора муниципального этапа олимпиады или председателя) не позднее, чем за сутки до проведения олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

### **4. Функции председателя Жюри**

4.1. К функциям председателя Жюри относятся:

- инструктаж членов Жюри по проверке олимпиадных работ в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- распределение олимпиадных работ между членами Жюри;
- обеспечение своевременной проверки олимпиадных работ в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- обеспечение режима информационной безопасности при проверке олимпиадных работ;
- передача итогового протокола в оргкомитет муниципального этапа Олимпиады;
- информирование оргкомитета муниципального этапа Олимпиады об обнаружении некорректных заданий;
- информирование оргкомитета муниципального этапа олимпиады о проблемных ситуациях, возникающих в ходе проверки олимпиадных работ;
- участие в работе апелляционной комиссии;
- подготовка и обсуждение с членами Жюри аналитического отчета о результатах выполнения олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету.

Председатель Жюри несет ответственность за организацию документооборота при проверке олимпиадных работ, его ведение и сохранность.

### **5. Права и обязанности председателя Жюри**

5.1. Председатель Жюри вправе:

- давать указания членам Жюри в рамках своих полномочий;
- принимать, по согласованию с оргкомитетом, решения по организации работы жюри в случае возникновения форс-мажорных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы жюри.

5.2. Председатель Жюри обязан:

- добросовестно выполнять возложенные на него функции в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и настоящим Положением;
- обеспечивать соблюдение режима информационной безопасности при проверке олимпиадных работ, хранении и передаче итогового протокола в оргкомитет муниципального этапа олимпиады;
- своевременно информировать оргкомитет о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к необъективному оцениванию и нарушению сроков проверки олимпиадных работ

### **6. Права и обязанности членов Жюри**



6.1. Члены Жюри вправе:

- получать разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки олимпиадных работ, применения критериев оценивания олимпиадных работ;
- требовать организации необходимых условий труда;
- принимать участие в обсуждении аналитического отчета о результатах выполнения олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету;
- уточнять итоги муниципального этапа олимпиады по результатам апелляции.

6.2. Члены Жюри обязаны

- пройти инструктаж по проверке олимпиадных работ;
- проверять олимпиадные работы в соответствии с требованиями и оценивать их в соответствии с установленными критериями оценивания;
- профессионально и добросовестно выполнять возложенные на них функции, соблюдать этические и моральные нормы;
- соблюдать установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке олимпиадных работ.

**7. Организация работы Жюри**

7.1. Жюри осуществляет свою работу в период проведения муниципального этапа Олимпиады на основании приказа организатора муниципального этапа олимпиады.

7.2. Жюри размещается и работает в учреждении, где проводился муниципальный этап олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, в специально отведенных для проверки помещениях.

7.3. Процедура проверки олимпиадных работ включает следующие этапы:

- инструктаж по проверке олимпиадных работ;
- проверка олимпиадных работ;
- расшифровка олимпиадных работ;
- составление и подписание итогового протокола о результатах проверки.

7.5. Результатом работы Жюри является итоговый протокол о результатах проверки работ участников муниципального этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, форма которого устанавливается оргкомитетом регионального этапа олимпиады. Итоговый протокол подписывается всеми присутствующими на проверке членами Жюри.

«О проведении муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в 2019-2020 учебном году на территории  
Верхнесалдинского городского округа»

## Инструкция организатора в аудитории при проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

### 1. Подготовительный этап проведения муниципального этапа Олимпиады

1.1. Организатор в аудитории (далее - организатор) при проведении муниципального этапа Олимпиады назначается Управления образования. **ЗАПРЕЩАЕТСЯ** назначать организатором в аудитории учителя, преподающего предмет, по которому проводится олимпиада.

1.2. **Не позднее, чем за 30 минут** до начала олимпиады организатор должен явиться в образовательную организацию, где проводится олимпиада, отметить у ответственного за проведение олимпиады, получить у него инструкции и информацию о распределении участников по аудиториям.

1.3. Организатор должен получить у ответственного за проведение олимпиады:

- номер аудитории;
- два конверта (для шифровочных листов и работ);
- шифровочные листы для участников олимпиады;
- список участников в закреплённой за ним аудитории;

1.4. Организатор должен подготовить аудиторию к работе до прихода участников.  
Необходимо:

- проветрить помещение;
- подготовить на классной доске информацию для заполнения шифровочных листов в соответствии с полученной инструкцией по заполнению; время начала и окончания олимпиады.

### 2. Проведение олимпиады

2.1 Организатор регулирует размещение участников в аудитории. При размещении необходимо соблюдать следующие условия:

- за **соседними партами** не должны сидеть участники из одной школы;
- желательно **посадить** по одному участнику за парту в шахматном порядке, при невозможности **за одну парту можно** посадить участников из разных классов.

Личные вещи участников олимпиады, кроме ручки, карандаша, линейки должны находиться в аудитории на отдельной парте, **сотовые телефоны отключены**.

2.2 Организатор следит за порядком в закреплённой за ним аудитории и обеспечивает комфортные условия для ее участников.

2.3 Перед началом работы над олимпиадными заданиями организатор помогает участникам заполнить шифровочные листы и следит за тем, чтобы все участники правильно перенесли шифр **на первый лист работы**.

2.4 После заполнения шифровочных листов организатор собирает их, запечатывает в конверт и передает ответственному за проведение олимпиады в ОО.

2.5 В правом верхнем углу на листах всей работы и черновиках вписывается шифр, указанный на шифровочном листе. На работах не должно быть никаких пометок (фамилия, имя участника, предмет, класс, школа нигде не указываются). Черновики подписываются в верхнем правом углу крупными печатными буквами (**ЧЕРНОВИК**).



## **1. Заключительный этап проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников**

1.1. По окончании работы организатор собирает выполненные участниками олимпиадные задания и черновики, каждый участник обязан сдать **ВСЕ выданные** ему листы и саму работу.

1.2. После завершения времени отведенного на выполнение олимпиадных заданий организатор собирает работы участников, запечатывает в конверт и передает ответственному за проведение муниципального этапа в ОО с указанием количества сданных работ вместе со списком участников в закреплённой аудитории. Все работы участников олимпиады хранятся в сейфе у ответственного за проведение муниципального этапа Олимпиады в ОО до начала работы жюри.

### Порядок шифрования работ

1. Все работы участников муниципального этапа Олимпиады шифруются. Время шифрования не включается в общее время, отведенное для выполнения работы.
2. Шифр состоит из 6 цифр.  
Первые две цифры – класс; вторые две цифры – номер аудитории; последние две цифры – порядковый номер участника олимпиады; в каждой аудитории нумерация участников начинается с комбинации 01.  
Пример: класс – 09,  
аудитория – 44,  
участник – 12 – й.  
Шифр – 094412.
3. Каждому участнику олимпиады выдается лист, в котором указываются:
  - шифр;
  - фамилия, имя, отчество участника олимпиады;
  - школа, класс;
  - ФИО учителя;
4. Шифр заносится участником олимпиады на лист(ы) для ответов.
5. Лист для шифрования сдается организатору в аудитории.



«О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году на территории Верхнесалдинского городского округа»

**Согласие представителя субъекта персональных данных  
на обработку его персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, домашний адрес, электронный адрес, контактный телефон и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)  
даю согласие в отношении

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка)

на обработку следующих сведений, составляющих персональные данные несовершеннолетнего ребенка: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, образовательное учреждение и его адрес, класс, номер телефона, адрес электронной почты, необходимых органам местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» и государственному автономному образовательному учреждению Свердловской области «Центр дополнительного образования детей «Дворец молодёжи» для участия во всероссийской олимпиаде школьников, а также в целях реализации мер государственной поддержки талантливых детей.

Согласен на совершение оператором обработки персональных данных несовершеннолетнего ребенка, указанных в данном документе, в том числе на сбор, анализ, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В целях информационного обеспечения согласен на включение в общий доступ на сайте органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» и сайте государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Свердловской области «Центр дополнительного образования детей «Дворец молодёжи» следующие сведения, составляющие персональные данные несовершеннолетнего ребенка: фамилию, имя, отчество, место учёбы и его адрес, класс, результат участия во всероссийской олимпиаде школьников. Согласен на публикацию олимпиадной работы несовершеннолетнего ребенка на официальном сайте организаторов всероссийской олимпиады школьников в сети «Интернет».

Согласен на передачу вышеперечисленных персональных данных несовершеннолетнего ребенка в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, в Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральному оператору приоритетного национального проекта «Образование», а также другим учреждениям и организациям, принимающим участие в проведении всероссийских олимпиад, для достижения вышеуказанных целей.

Обработку персональных данных разрешаю на срок, необходимый для достижения вышеуказанных целей.

Подтверждаю, что с порядком отзыва согласия на обработку персональных данных в соответствии с п.5 ст.21 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» ознакомлен(а).

Согласен на публикацию олимпиадной работы несовершеннолетнего ребенка на официальном сайте организатора олимпиады в сети «Интернет».

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне известны. С юридическими последствиями автоматизированной обработки персональных данных ознакомлен(а).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



«О проведении муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в 2019-2020 учебном году на территории  
Верхнесалдинского городского округа»

Заявка  
на участие в муниципальном туре  
предмет \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	класс	школа	Место в ШЭ	Учитель-предметник
1				7			
2				7			
3				7			
4				7			
5				7			
6				7			
1				8			
2				8			
3				8			
4				8			
5				8			
6				8			
1				9			
2				9			
3				9			
4				9			
5				9			
1				10			
2				10			
3				10			
4				10			
1				11			
2				11			
3				11			