

ДОГОВОР ~ 08
на организацию питания обучающихся
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №14»
в период с 02 сентября 2021 года по 30 ноября 2021 года.

г. Верхняя Салда

«30 августа» 2021 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14» (Школа № 14), в лице директора Бурасовой И.Ю., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик» и Индивидуальный предприниматель Розенбах Евгения Олеговна, в лице Розенбах Евгении Олеговны, действующее на основании Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя серия 66 №007942120 от 01.07.2009г., именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь протоколом комиссии от «16» августа 2021 г. № 32110519991-03 о проведении открытого конкурса, заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется на основании **Технического задания на оказание услуги по организации питания** (Приложение № 1 к проекту договора) оказать услуги по организации питания обучающихся в **Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №14» в период с 02 сентября 2021 года по 30 ноября 2021 года** (далее - услуги) согласно примерному меню, сборникам рецептур и картотек технологических карт на готовые блюда разработанным Исполнителем, в соответствии с национальными стандартами Российской Федерации, межгосударственными стандартами, требованиями СанПиН, ГОСТ, ТУ, Техническими регламентами Таможенного союза и иными требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги, в порядке и на условиях, определенных настоящим договором.

1.2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ЗАДАНИЕМ ЗАКАЗЧИКА (ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 К ПРОЕКТУ ДОГОВОРА), ИСХОДЯ ИЗ ФАКТИЧЕСКОГО КОЛИЧЕСТВА ДЕТО-ДНЕЙ ПИТАНИЯ.

1.3. УСЛУГА ОКАЗЫВАЕТСЯ В СООТВЕТСТВИИ С ТЕХНИЧЕСКИМ ЗАДАНИЕМ ЗАКАЗЧИКА.

2. СРОКИ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Сроки начала и завершения оказания услуг, оказываемых Исполнителем по Договору – с 02 сентября 2021 года по 30 ноября 2021 года ежедневно, кроме субботы, воскресенья, праздничных и каникулярных дней.

2.2. Договор считается заключенным с момента подписания его Сторонами.

2.3. Срок действия Договора до 30 ноября 2021 года, а в части оплаты до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

3. ЦЕНА УСЛУГ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

3.1. Заказчик оплачивает Исполнителю оказанные услуги по Договору в **размере 1 631 936, 46 (Один миллион шестьсот тридцать одна тысяча девятьсот тридцать шесть) рублей 46 копеек, без НДС.**

3.2. Оплата Услуг производится в безналичной форме на расчетный счет Исполнителя, без аванса, за фактически оказанные Услуги по фактическому количеству детей, питавшихся в школе, в течение 30 рабочих дней на основании акта сдачи-приемки оказанных услуги счета-фактуры. Услуги, оказанные Исполнителем с нарушением требований технической документации, санитарно-эпидемиологических норм и правил, а также условий настоящего Договора, не подлежат оплате Заказчиком до устранения таких нарушений.

3.3. Цена представлена с учётом расходов на хранение, перевозку, расчета стоимости набора продуктов, приготовление, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей Исполнителя, связанных с выполнением своих функций по оказанию услуг по организации питания обучающихся.

3.4. Оплата по договору осуществляется в рублях по безналичному расчету - путем перечисления Заказчиком денежных средств на банковский счет Исполнителя, указанный в договоре.

3.5. Окончательный расчет производится Заказчиком ежемесячно после 10 числа следующего за отчетным месяцем, согласно представленных Исполнителем актов сверки, актов сдачи-приемки услуг, счетов-фактур (накладных) с учетом фактического объема оказанных услуг

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. В соответствии с установленным лимитом бюджетных обязательств и ценой услуг, оплатить услуги по Договору за счет средств бюджета Верхнесалдинского городского округа, средств областного бюджета (субсидии).

4.1.2. Передать по Акту передачи Исполнителю на срок исполнения договора имеющееся торговое, технологическое холодильное оборудование в соответствии с Техническим заданием.

4.1.3. В течение пяти рабочих дней со дня заключения Договора определить ответственное должностное лицо (лиц) обеспечивающее контроль за ходом оказания услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.1.4. Организовать предоставление Исполнителю помещений, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям с технически исправным водопроводом, канализацией, отоплением, освещением, приточно-вытяжными системами вентиляции, а так же необходимым количеством посадочных мест.

4.1.5. Организовать контроль за питанием детей, за соблюдением ими дисциплины и выполнением правил личной гигиены.

4.1.6. Организовать проведение бракеража готовой продукции ежедневно с участием медицинского работника и представителя школы.

4.1.7. Организовать предоставление заявок на один день вперёд.

4.1.8. Организовать проверку качества оказываемых услуг, в том числе вкусовые качества блюд, технологию их приготовления, качество используемых продуктов (товаров, полуфабрикатов, сырья, молока и кисломолочной продукции на предмет фальсифицированной молочной продукции и т. д.), срок их реализации и условия хранения.

4.1.9. Осуществлять контроль за ходом оказания услуг без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

4.2. Заказчик имеет право:

4.2.1. Утверждать совместно с Исполнителем режим работы столовой. При необходимости изменения режима работы одна из сторон ставит в известность другую сторону не позднее, чем за два дня.

4.2.2. Утверждать совместно с Исполнителем график питания детей в соответствии с требованиями к рациональному питанию с учетом численности обучающихся.

4.3. Исполнитель обязан:

4.3.1. В течение пяти рабочих дней со дня заключения Договора определить ответственное должностное лицо (лиц) обеспечивающее контроль за организацией питания в соответствии с условиями настоящего Договора и предоставляющее отчет об исполнении Договора раз в месяц.

4.3.2. Оказывать услугу питания, соответствующую требованиям ГОСТа, СанПиН, СНИП. в соответствии с Техническим заданием.

Обеспечить предоставление качественного и безопасного питания, соблюдение правил приемки поступающих продуктов питания, требований к кулинарной обработке продуктов питания, соблюдение условий и сроков хранения и реализации продуктов питания с соблюдением технологии приготовления блюд, а также всех санитарно-противоэпидемиических правил и норм, а также других норм и правил питания, выполняя все требования Технического Задания Заказчика.

4.3.3. Организовать питание детей согласно требованиям законодательства, по разработанному Исполнителем 10-дневному меню, имеющему положительное экспертное заключение Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Согласовать Меню с Заказчиком.

4.3.4. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчетами.

4.3.5. Соблюдать предусмотренный нормами СанПиН выход готовой продукции (блюд) с учетом возраста детей. Производить оперативный внутренний, производственный контроль всех этапов процесса получения, обработки продуктов питания, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими и другими правилами и нормами, требования ХАССП.

Обеспечить непосредственно после приготовления пищи отбор и хранение суточной пробы.

4.3.6. В соответствии с «Положением о порядке передачи в аренду и безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности Верхнесалдинского городского округа, утвержденного Решением Думы Верхнесалдинского городского округа от 22.10.2019 N 235 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Верхнесалдинского городского округа".

4.3.7. Заключение договора электроснабжения с ОАО «Свердловэнергосбыт» на оплату электрической энергии, необходимой для организации услуги.

4.3.8. Заключение договора на оказание услуг по вывозу отходов и утилизации их на свалке.

4.3.9. Обеспечить оказание услуг квалифицированными кадрами, не имеющими ограничений, установленных трудовым законодательством Российской Федерации, обладающими соответствующей профессиональной квалификацией и имеющими действующие медицинские книжки и прививочные сертификаты с отметками о своевременном прохождении всех необходимых осмотров, обследований, прививок, согласно санитарному законодательству, включая аттестацию по гигиеническому обучению.

Обеспечить наличие у работников пищеблока личных медицинских книжек установленного образца с отметками о прохождении периодических медицинских осмотров и необходимых обследований в соответствии с требованиями СанПиНов, с отметками о профилактических прививках.

Обеспечить работников пищеблока необходимыми инструкциями и памятками по охране труда, производственными инструкциями.

Отстранять от работы лиц, не имеющих специальной одежды и действующей медицинской книжки установленного образца с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведений о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведений о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуска к работе, а также лиц, находящихся в нетрезвом состоянии, лиц с гнойничковыми заболеваниями кожи, вирусными и иными заболеваниями.

4.3.10. Осуществлять контроль и требовать соблюдение персоналом санитарно-гигиенические санитарно - противоэпидемиологические требования, а также требования по охране труда и пожарной безопасности.

4.3.11. Укомплектовать столовую достаточным количеством посуды, столовых приборов, кухонного инвентаря, спецодежды, моющих и дезинфицирующих средств, и иными материальными средствами, в соответствии с требованиями, предъявляемыми Роспотребнадзором РФ. Укомплектовать пищеблок недостающим технологическим оборудованием в соответствии с действующими нормами.

4.3.13. Обеспечить эксплуатацию и сохранность торгово-технологического и холодильного оборудования, своевременно производить обслуживание и ремонт оборудования; сохранность предоставляемых помещений, мебели, их правильную эксплуатацию, надлежащее санитарное состояние. Обеспечить контроль за технической эксплуатацией электросети, канализации, водопровода, вытяжных систем вентиляции.

4.3.14. Обеспечить производственные цеха и складские помещения столовой контрольно-измерительными приборами, согласно ФЗ от 26.06.2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единицы измерений».

4.3.15. За свой счет устранять замечания надзорных органов по качеству и соответствию нормам питания, производить оплату штрафных санкций в случае, если нарушения допущены по вине исполнителя услуги;

4.3.16. Беспрепятственно осуществлять допуск представителей заказчика в складские и производственные помещения для осуществления контроля выполнения настоящего договора.

4.3.17. Обеспечить своими силами сервировку столов в обеденном зале и их уборку после приема пищи, а также после каждого приема пищи производить санитарную обработку помещения обеденного зала, дезинфекцию оборудования и посуды, обеззараживание всех поверхностей пищеблока.

Обеспечить чистоту и соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в производственных помещениях и столовой (обеспечивать ежедневно уборку и необходимую санитарную обработку помещений пищеблока, поверхностей мебели, посуды, санитарно-технического оборудования, уборочного инвентаря). Содержать в надлежащем порядке обеденный зал в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями (в том числе обеспечить соответствующую уборку обеденных столов после каждого организованного приема пищи). Производить регулярное техобслуживание технологического и сантехнического оборудования пищеблока в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, регламентов, Технических паспортов.

4.3.18. Обеспечивать техническое обслуживание и ремонт технологического и холодильного оборудования, переданного ему на время действия Договора. В случае поломки технологического или холодильного оборудования произвести его ремонт (замену).

4.3.19. Обеспечивать сохранность предоставляемых помещений, мебели, их правильную эксплуатацию, надлежащее санитарное состояние.

4.3.20. Организовать своевременное снабжение столовой необходимыми продовольственными товарами, полуфабрикатами, приготовление продукции в строгом соответствии с требованиями государственных стандартов, санитарных правил и норм, относящихся к организации общественного питания, в соответствии с действующими сборниками рецептов.

4.3.21. Обеспечивать входной контроль поступающих продуктов, полуфабрикатов, кондитерских изделий, пооперационный контроль в процессе их обработки и контроль за качеством готовой продукции.

4.3.22. Приготовление блюд осуществлять из продуктов, на которые имеются сертификаты соответствия (или декларация соответствия) и удостоверения качества и безопасности продуктов питания установленного образца.

4.3.23. Использовать предоставляемые производственные помещения, помещения обеденного зала и мебель - исключительно по целевому назначению (организация питания детей).

4.3.24. Обеспечить надлежащее санитарное состояние производственных помещений, оборудования и инвентаря для приготовления пищи в соответствии с нормативными документами.

4.3.25. Своевременно (за счет собственных средств) проводить производственный контроль согласно утвержденной программе производственного контроля.

4.3.26. Самостоятельно (за счет своих средств) устранять аварии и повреждения, произошедшие по вине Исполнителя (его работников).

4.3.27. Самостоятельно заключать договоры с автотранспортными предприятиями по доставке продуктов, вывозу порожней тары, а также со специализированными предприятиями на ремонт и наладку собственного торгово-технологического, холодильного оборудования.

4.3.28. Доставку продуктов питания осуществлять специализированным автотранспортом, самостоятельно и своевременно проводить санитарную обработку автотранспортных средств.

4.3.29. Придерживаться правил и норм поведения с учетом особенностей учреждений Заказчика и требовать их выполнения от своих работников (не допускать нарушения общественного порядка, курения, распития спиртных напитков и т.п.) на территориях и в зданиях учреждения.

4.3.30. Осуществлять постоянный контроль за экономным потреблением теплоэнергоресурсов. Проводить разъяснительную работу со своими работниками по данному вопросу.

4.3.31. На основании внутреннего Приказа создать специальную бракеражную комиссию по проведению контроля за качеством пищи, в которую должны быть включены: директор производства или заведующий производством, повар, медицинский работник и представитель Заказчика.

4.3.32. Производить ежедневный бракераж, т.е. снятие пробы приготовленной пищи, путём оценки:

- органолептических показателей - соответствие внешнего вида, вкуса, запаха, степень готовности;
- нормы закладки и выход готовой продукции;
- оценка соответствия массы блюд при раздаче (отпуске).

4.3.33. Вести, в соответствии с Законодательством:

- гигиенический журнал сотрудников,
- журнал учёта температуры и влажности в складских помещениях,
- журнал бракеража готовой пищевой продукции;
- журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции,
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования,
- ведомость контроля за рационом питания.

4.3.34. Обеспечить за свой счет осуществление лабораторного контроля качества и безопасности приготовляемой пищи, руководствуясь документами по контролю параметров в критических контрольных точках в соответствии с разработанными, внедренными и поддерживаемыми процедурами, основанными на принципах ХАССП (т.е. системы международных критериев безопасности производства), с предоставлением результатов Заказчику в сроки, определяемые законодательством Российской Федерации.

4.3.35. В соответствии с условиями договора своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора. Срок предоставления информации о ходе исполнения обязательств составляет 2 (двух) дней с момента получения запроса Заказчика.

4.3.36. Предоставлять Заказчику по его требованию документы о качестве продуктов питания (с использованием автоматизированной системы «Меркурий»).

4.3.37. Предоставлять Заказчику документы о качестве продуктов питания, из которых будет приготовлена пища в соответствии с разделом 6 Договора, в том числе документы, подтверждающие соответствие продуктов питания, приготовленной пищи требованиям нормативных документов (декларации о соответствии, свидетельства о государственной регистрации, документов о проведении ветеринарно-санитарной экспертизы), сопроводительные документы, обеспечивающие прослеживаемость продуктов питания, результаты бракеражной оценки приготовленной пищи, результаты производственного контроля.

4.3.38. Устранить за свой счет все выявленные недостатки при оказании услуг.

4.3.39. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства по Договору.

4.3.40. Иметь в наличии:

- копии десяти недельного меню и наличие ежедневного меню;
- технологические карты на блюда и изделия по меню;
- документы, удостоверяющие качество поступающего сырья, полуфабрикатов, продовольственных товаров – декларации о соответствии.

4.4. Исполнитель вправе:

4.4.1. Требовать своевременного подписания заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по договору.

4.4.2. Требовать своевременной оплаты оказанных Услуг в соответствии с подписанным Сторонами актом сдачи-приемки оказанных услуг.

4.4.3. Вносить предложения по улучшению работы пищеблока.

5. КАЧЕСТВО ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ, ДОКУМЕНТЫ

5.1. Исполнитель поставляет Заказчику продукты питания в упаковке (таре), обеспечивающей сохранность продуктов питания от всякого рода повреждений, загрязнений при перевозке различными видами транспорта.

5.2. Исполнитель обеспечивает соблюдение условий хранения, транспортировки пищевых продуктов по параметрам температуры, влажности и светового режима в соответствии с требованиями, установленными изготовителем продукции и информации, нанесенной на маркировку, этикетку, листок вкладыш.

5.3. Исполнитель поставляет продукты питания с остаточным сроком годности на момент поставки 80%. Остаточный срок годности продуктов питания на момент поставки не должен превышать срок годности продуктов питания, указанный на маркировке (этикетке, листе вкладыше).

5.4. Качество продуктов питания должно соответствовать техническим регламентам, документам по стандартизации, а также требованиям, установленным Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», а также нормативным правовым актам, указанным в Задании Заказчика (Приложение № 1 к проекту муниципального договора).

Качество продуктов питания и приготовленной пищи должно соответствовать утвержденным рецептурам, технологическим картам и обеспечивать безопасность жизни, здоровья потребителей, отвечать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, предъявляемым требованиям.

5.5. Для подтверждения качества продуктов питания и приготовленной пищи должен осуществляться производственный контроль на базе лаборатории, аттестованной и аккредитованной на техническую компетентность. Копии результатов лабораторных исследований по производственному контролю предоставляются Заказчику не позднее 3 (трех) дней с момента подписания указанных результатов.

5.6. Не допускается использование продуктов питания, содержащие генно-модифицированные организмы (ГМО), что должно быть подтверждено протоколами исследования пищевой продукции на отсутствие содержания ГМО в соответствии с положениями действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов питания для детей.

5.7. Продукты питания не должны содержать: пищевые добавки, за исключением допущенных для производства продуктов детского питания в установленном порядке (Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011, принятый решением Комиссии Таможенного Союза от 9 декабря 2011 года № 880 «О безопасности пищевой продукции»).

5.8. Документы на продукты питания:

5.8.1. При поставке продуктов питания Исполнитель обязан на каждую партию продуктов питания предоставить Заказчику надлежащим образом оформленный пакет товаросопроводительной документации, обеспечивающий прослеживаемость продуктов питания от изготовителя до конечного пункта доставки, включая: декларацию о соответствии (или сведения о декларации соответствия, в том числе ее регистрационный номер, срок ее действия, наименование лица, принявшего декларацию, и орган, ее зарегистрировавший)/сертификат соответствия, заверенный держателем декларации (сертификата), либо органом по сертификации, либо нотариально (в случае, если продукты питания подлежат обязательному декларированию (сертификации), свидетельство о государственной регистрации на специализированный продукт и продукт нового вида (в случае, если продукты питания подлежат обязательной государственной регистрации на территории РФ), документы, подтверждающие проведение ветеринарно-санитарной экспертизы.

5.8.2. На каждую партию продуктов питания, по запросу Заказчика, Исполнитель передает на момент поставки продуктов питания документы, необходимые для учета приобретаемых продуктов питания, надлежащим образом заверенные копии документов (счет, счет-фактуру (товарные накладные по форме ТОРГ-12 («универсальный передаточный документ») и иные документы.

6. ПРИЕМКА ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ

6.1. Исполнитель принимает на себя обязательство по обеспечению поставок продуктов питания в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе по контролю за условиями транспортировки, исключающие загрязнение и порчу продуктов питания, соблюдению температурно-влажностных условий хранения в

соответствии с нормативными требованиями, осуществляет контроль за поставками скоропортящихся продуктов питания в выше указанной части.

6.2. Поставленные Исполнителем продукты питания должны быть им осмотрены в день поставки совместно с Заказчиком. С этой целью Исполнитель обязан вызвать Заказчика, направив ему факсом, посредством электронной почты на адреса, указанные в разделе 12 договора, уведомление о необходимости прибытия.

6.3. Качество продуктов питания проверяется на соответствие требованиям, предусмотренным разделом 5 договора.

6.4. В случае выявления недостатков и несоответствий продуктов питания условиям договора Заказчик вправе отказаться от приемки продуктов питания полностью или частично или приостановить приемку для составления Акта об установленном расхождении по качеству при приемке продуктов питания.

6.5. Сведения о поставке продуктов питания, не соответствующих условиям Договора о качестве и ассортименте, указываются в товарной накладной и в Акте, указанном в п. 7.4. Договора.

6.6. При выявлении продуктов питания ненадлежащего качества Исполнитель обязан в течение 1 (одного) дня с даты подписания Акта, указанного в п. 7.4. Договора заменить продукты питания надлежащего качества.

6.7. Если ненадлежащее качество продуктов питания (в течение срока годности) обнаружено после приемки на этапах хранения или в процессе подготовки продуктов питания к приготовлению блюд, Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика о данном факте по факсу, посредством электронной почты на адреса, указанные в разделе 17 договора. Заказчик обязан прибыть для составления Акта о выявленных нарушениях, о качестве продуктов питания (далее - Акт о выявленных нарушениях продуктов питания) не позднее 2 (двух) часов с момента уведомления.

В течение 1 (одного) дня после подписания Акта о выявленных нарушениях продуктов питания Исполнитель обязан заменить продукты питания ненадлежащего качества продуктами питания надлежащего качества.

6.8. Если Исполнитель в установленный срок не заменит продукты питания ненадлежащего качества надлежащими, Заказчик вправе предъявить Исполнителю требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков по поставке продуктов питания и (или) принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, в случае, если устранение нарушений потребует больших временных затрат, в связи с чем Заказчик утрачивает интерес к Договору.

6.9. Приемка продуктов питания после устранения выше указанных недостатков осуществляется в тот же срок и в том же порядке, указанном в настоящем разделе.

6.10. Ненадлежащее качество продуктов питания может быть подтверждено экспертизой качества продуктов питания, в том числе посредством лабораторных испытаний соответствующей организации. В случае если будет установлено ненадлежащее качество продуктов питания, все расходы на проведение вышеуказанных мероприятий возлагаются на Исполнителя.

6.11. В случае регистрации многократных (более 3-х) фактов поставок Исполнителем несоответствующих установленным требованиям продуктов питания, в том числе по критериям фальсификации, Заказчик вправе принять решение об одностороннем расторжении договора с Исполнителем.

7. СДАЧА-ПРИЕМКА УСЛУГ

7.1. По истечению календарного месяца Стороны оформляют надлежащим образом оформленный акт сдачи-приемки оказанных услуг. Заказчик и Исполнитель проводят сверку расчетов за оказанные услуги по организации питания ежемесячно, на основании отчета, предоставляемого Исполнителем, подписанного сторонами, в период с 01 по 10 число каждого месяца, следующего за отчетным.

По завершении оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг, счет и счет-фактуру.

7.2. В течение 3 (трех) дней после получения от Исполнителя документов, указанных в пункте 7.1. договора, Заказчик обязан провести приемку оказанных услуг в части их соответствия требованиям к объему и качеству, изложенным в договоре и техническом Задании Заказчика, и оформить ее результат в течение 3 (трех) дней либо направить Исполнителю в те же сроки мотивированный отказ от подписания указанных документов.

7.3. Заказчик для приемки оказанных услуг исполнению договора может создать приемочную комиссию, которая состоит из пяти человек.

7.4. В случае несоответствия объема, качества услуг после их выполнения, а также невозможности или нецелесообразности продолжения оказания услуг Сторонами составляется соответствующий двусторонний Акт, содержащий перечень необходимых доработок, в соответствии с которым Исполнитель обязан в течение одного дня устранить выявленные недостатки без дополнительной оплаты, при условии, что они не выходят за пределы технического задания Заказчика (Приложение № 1 к проекту договора).

7.5. В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков в течение 2 (двух) дней;

- возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц.

7.6. Для проверки соответствия оказанных услуг условиям в части их соответствия условиям договора, Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза оказанных услуг может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании договора.

7.7. Для проведения экспертизы качества продуктов питания, оказанных услуг Заказчик, эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения договора и отдельным этапам исполнения договора.

7.8. Приемка оказанных услуг после устранения недостатков осуществляется в тот же срок и в том же порядке, указанном в п.7.1. - 7.5. договора.

8. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Изменения, вносимые в условия Договора, осуществляются на основании дополнительных соглашений сторон, совершенных в письменной форме. При этом сроки и порядок исполнения Договора, а также качество Услуг изменению не подлежат.

Расторжение договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны договора от исполнения договора в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. До принятия такого решения Заказчик вправе провести экспертизу оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций.

Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке в случаях:

- когда Исполнитель не приступает своевременно к исполнению настоящего договора;
- когда Исполнитель не выполняет в назначенный Заказчиком срок требования об устранении недостатков, выявленных в период оказания услуги;
- в иных случаях, установленных гражданским законодательством.

Если Заказчиком проведена экспертиза оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы оказанной услуги в заключение эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения договора.

8.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в случае, если в ходе исполнения договора установлено, что оказанная услуга не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и оказанной услуги или Исполнитель представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии оказанной услуги таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Исполнителя.

8.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю. Выполнение Заказчиком вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в контракте. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора в единой информационной системе.

Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу, и контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения договора.

Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранено нарушение условий договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения договора.

Информация о Исполнителе, с которым был расторгнут Контракт в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения Договора, включается в установленном Законом о контрактной системе порядке в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

8.5. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в контракте, а также телеграммой, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Исполнителем подтверждения о его вручении Заказчику. Выполнение Исполнителем вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.

Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу, и контракт считается расторгнутым через десять дней, с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора.

Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении, об одностороннем отказе от исполнения договора устранены нарушения условий договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

8.6. При расторжении договора в связи с односторонним отказом Стороны договора от исполнения договора другая Сторона договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

8.7. Расторжение договора по соглашению Сторон совершается в письменной форме и возможно в случае наступления условий, при которых для одной из Сторон или обеих Сторон дальнейшее исполнение обязательств по договору невозможно либо возникает нецелесообразность исполнения договора.

В случае расторжения договора по соглашению Сторон Исполнитель возвращает Заказчику все денежные средства, перечисленные для исполнения обязательств по настоящему договору, а Заказчик оплачивает расходы (издержки) Исполнителю за фактически исполненные обязательства по настоящему договору.

8.8. Требование о расторжении договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть контракт либо неполучения ответа в течение **5 (пяти)** дней с даты получения предложения о расторжении договора.

8.9. Информация об изменении договора или о расторжении договора направляется Заказчиком в течение пяти рабочих дней с даты изменения договора или расторжения договора для включения в реестр контрактов в соответствии с законодательстве.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ

9.1. Исполнитель в обеспечение надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору предоставляет безотзывную банковскую гарантию

(указывается способ обеспечения обязательств: безотзывная банковская гарантия, передача в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита))

в размере 220 824 (Двести двадцать тысяч восемьсот двадцать четыре рубля) 70 копеек – 10 % от начальной (максимальной) цены договора).

9.2. Факт предоставления Исполнителем обеспечения удостоверяется предоставлением Заказчику следующих документов:

1. при обеспечении исполнения Договора по банковской гарантии:

- банковская гарантия (оригинал);

2. при обеспечении исполнения Договора в виде залога денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита):

- копия платежного поручения с отметкой банка об оплате суммы обеспечения исполнения Договора.

9.3. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

5) срок действия банковской гарантии;

6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора;

7) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.

9.4. В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Исполнителем его обязательств по Договору, Исполнитель обязуется в течение 10 (десяти) банковских дней с момента, когда соответствующее обеспечение исполнения обязательств по Договору перестало действовать, предоставляет Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение Договора на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в настоящем разделе Договора.

9.5. Уплата Исполнителем неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

10.3. Пена начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пена устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

10.4. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором.

Размер штрафа устанавливается договором в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком

(подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063» (далее – постановление Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042), за каждый факт неисполнения Заказчиком обязательства в размере:

- 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);
- 5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- 10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- 100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн. рублей.

10.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

10.6. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора (отдельного этапа исполнения договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения договора) и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

10.7. Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком (подрядчиком, исполнителем)2 обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом. Размер штрафа устанавливается контрактом в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042, в размере 1 процента цены договора (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей, что составляет _____ рублей.

10.8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения

Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

- 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;
- 5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- 10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- 100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн. рублей.

10.9. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену договора.

10.10. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену договора.

10.11. Исполнитель обязан возместить убытки, причиненные Заказчику в ходе исполнения договора, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.12. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик вправе после направления требования об уплате сумм неустойки (штрафа, пени) и получения отказа (или неполучения в установленный срок ответа) Исполнителя об удовлетворении данных требований удержать сумму начисленных неустоек (штрафов, пени) одним из следующих способов:

- из денежных средств, перечисленных Исполнителем в качестве обеспечения исполнения договора и находящихся на счете Заказчика;
- из банковской гарантии, путем направления соответствующего требования Гаранту;
- из оплаты по договору, путем ее уменьшения на сумму начисленной неустойки (штрафа, пени);
- взыскать неустойку (штраф, пени) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (в судебном порядке).

10.13. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает виновную Сторону от выполнения принятых на себя обязательств по договору.

10.14. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

10.15. В качестве подтверждения фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств Заказчик вправе использовать фото или видеоматериалы.

11. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

11.1. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей контракта законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмывании) доходов, полученных преступным путем.

11.2. В случае возникновения у Стороны добросовестных и обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контракта, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме не позднее 5 рабочих дней с момента возникновения

указанных подозрений. В письменном уведомлении указываются лица, причастные к нарушению условий контракта, фактические обстоятельства дела и предоставляются материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение настоящего раздела контракта.

Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении положений настоящего раздела контракта, обязана в течение 10 рабочих дней с даты его получения, рассмотреть его и в течение 5 рабочих дней с даты окончания рассмотрения, сообщить уведомившей Стороне об итогах его рассмотрения.

11.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела контракта с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений условий настоящего раздела контракта.

11.4. В случае подтверждения факта нарушений одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения письменного уведомления о нарушении условий настоящего раздела контракта, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий контракт в судебном порядке.

11.5. Стороны информируют в письменной форме Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области о случаях коррупционных нарушений не позднее 5 рабочих дней с момента подтверждения факта соответствующего нарушения.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Качество оказанных Исполнителем Услуг должно соответствовать условиям Договора. Услуги в момент передачи Заказчику должны обладать свойствами, указанными в Договоре и определенными действующим законодательством.

12.2. Исполнителю предусмотрен переход прав пользования муниципальным имуществом и оборудованием на срок оказания Услуг по Договору.

12.3. Споры, вытекающие из Договора, разрешаются посредством переговоров Сторон. При невозможности урегулирования споров сторон в переговорном порядке, споры разрешаются Арбитражным судом Свердловской области.

12.4. Настоящий Договор составлен на 3-х листах в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и хранящихся у Исполнителя и Заказчика.

12.5. Во всем ином, не урегулированном в настоящем Договоре, Стороны будут руководствоваться нормами действующего гражданского законодательства РФ.

Приложения к Договору:

- Техническое задание (Приложение №.1);
- Спецификация (Приложение 2)
- Перечень оборудования (Приложение 3)

13. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

13.1 Исполнитель:

Индивидуальный предприниматель Розенбах Евгения Олеговна

Адрес: 622042, Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Победы д.51, кв.172

Телефон/факс: 8 (3435)92-63-33

Платежные реквизиты:

ИНН 662336504988,

КПП -

Р/с 40802810116220046583

в Уральском банке ПАО Сбербанк г. Екатеринбург

К/с 30101810500000000674

БИК 046577674

ОГРН 309662318200040



Е.О. Розенбах
(расшифровка подписи)

13.2 Заказчик:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»

Адрес: 624760, ул. Энгельса, 40

Телефон: 8 (34345) 5-35-25

Платежные реквизиты:

ИНН 6607006861 КПП 662301001

Финуправление (Школа №14, л/с 31906071070)

Казначейский счет: 03234643657080006200

Банк: УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по

Свердловской области г. Екатеринбург

Банковский счет: 40102810645370000054

БИК 016577551

Директор Школы № 14



И.Ю. Бурасова
м.п. (личная подпись) (расшифровка подписи)

**Техническое задание
на организацию питания обучающихся
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №14»**

1. Количество и стоимость оказываемых услуг:

№ п/п	Категории учащихся	Количество детодней	Режим работы (пятидневка, шестидневка)
1.	Обучающиеся 1-4 классов (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)	21 089	пятидневка
2.	Обучающиеся 5-11 классов из числа детей – сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области; детей из многодетных семей.	4 333	пятидневка
3.	Обучающиеся 1-4 классов (с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды)	574	пятидневка
4.	Обучающиеся 5-11 классов (с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды)	835	пятидневка

3. Место оказания услуг: 624760 Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 40

4.Сроки (период) оказания услуг: с 02 сентября 2021 г. по 30 ноября 2021 г ежедневно, кроме субботы, воскресенья, праздничных и каникулярных дней.

5. Источник финансирования: Бюджет Верхнесалдинского городского округа, субсидии из областного бюджета.

6. Обоснование начальной (максимальной) цены договора (лота):

Постановления Администрации Верхнесалдинского городского округа от 07.07.2021г. № 1734.

7. Цена договора:

Цена услуг по настоящему договору формируется из расчета стоимости набора продуктов и расходов Исполнителя, связанных с выполнением Исполнителем своих функций по организации питания детей и сотрудников, включая расходы на оплату труда сотрудников Исполнителя и др.

Цена договора определена с учетом расходов на хранение, перевозку, расчета стоимости набора продуктов, приготовление, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей Исполнителя, связанных с выполнением своих функций по оказанию услуг по организации питания обучающихся Школы № 14.

8.Форма, сроки и порядок оплаты услуг:

Оплата Услуг производится в безналичной форме на расчетный счет Исполнителя, без аванса, за фактически оказанные Услуги по фактическому количеству детей, питавшихся в течение 30 дней на основании акта сдачи-приемки оказанных услуг и счета-фактуры. Все расчеты производятся по мере поступления средств из бюджета Верхнесалдинского городского округа.

9.Сопутствующие услуги:

- услуги по закупке продуктов питания;
- услуги по хранению продуктов питания;
- услуги по транспортировке продуктов питания;
- подготовка помещения к приему пищи;
- услуги по выдаче продуктов питания в специально отведенных местах по согласованию с Заказчиком;
- уборка мусора на местах выдачи продуктов питания.

10.Условия и требования к оказанию услуги:

10.1. Требования к транспорту и сопровождающему лицу

- Доставка пищевых продуктов осуществляется Исполнителем специализированным транспортом (с холодильными установками для перевозки скоропортящихся продуктов), имеющим заключенные договора на оказание услуг по ежемесячной дезинфекции автотранспорта, который используется только для доставки продовольственного сырья и пищевых продуктов.

- Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты в пути следования и выполняющие погрузку и выгрузку, должны пользоваться санитарной одеждой, иметь личную медицинскую книжку, иметь прививку от COVID-19.

10.2.Требования по сроку и объему гарантий качества

Качество услуги должно соответствовать требованиям, предусмотренным федеральным законом РФ от 30.03.99 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» в течение всего времени предоставления услуги и подтверждаться по запросу заказчика предоставлением соответствующей документации в течение суток с момента запроса.

10.3. Требования к организации услуги:

- Организовать ежедневное рациональное питание в соответствии с действующими государственными стандартами и технологическими нормативами, техническими условиями, действующими правилами и нормами пожарной безопасности и производственной санитарии согласно требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях»,

нормативными требованиями охраны труда и другими правилами и нормативными документами, предъявляемыми к организации общественного питания.

- Организовать централизованное обеспечение учащихся питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения согласно требованиям п.10 СанПин 2.4.5.2409-08.
- Обеспечение доставки и разгрузки продуктов силами Исполнителя,
- Укомплектование силами Исполнителя пищеблока недостающим технологическим оборудованием, кухонной посудой, столовой посудой и приборами, кухонным инвентарем, производственной одеждой, санитарно-гигиеническими средствами (в соответствии с действующими нормами).
- Обеспечение проведения дезинфекционных мероприятий с применением зарегистрированных в установленном порядке и допущенных к применению в РФ, дезинфицирующих средств в соответствии с инструкциями по применению конкретных средств в режимах, эффективных при вирусных инфекциях. Иметь необходимый запас дезсредств не менее чем на месяц.
- Организация процесса питания детей, включая порционирование, раздачу приготовленной пищи, уборку столов, мытье посуды, уборку пищеблока, обеденного зала и служебных помещений.
- Обеспечение эксплуатации и сохранности торгово-холодильного, технологического и другого оборудования, согласно инструкциям и правилам эксплуатации, своевременное производство обслуживания и ремонта оборудования.
- Содержание оборудования в надлежащем порядке, с соблюдением установленных правил и требований санитарной, технической и пожарной инспекции и нести полную ответственность соблюдения указанных правил и требований сотрудниками столовой перед соответствующими органами государственного надзора.
- Соблюдение установленных государственными стандартами, санитарными, противопожарными правилами и требованиями, технологическими нормативами и нормативными документами обязательных требований к качеству питания, обеспечение безопасности предоставляемых услуг для жизни и здоровья людей, окружающей среды и имущества школы.
- Разработать и утвердить рациональное 2-х (3-х) недельное меню, составить его калькуляцию в соответствии с установленными требованиями согласно действующего СанПин 2.4.5.2409-08.
- Своевременное осуществление снабжения столовой необходимыми качественными продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, в соответствии с разработанным меню, с учетом количества питающихся, обеспечивать строгое соблюдение установленных правил приемки продуктов, поступающих в столовую, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий их хранения и реализации готовой продукции. Качество продуктов питания, используемых при оказании услуг, должно соответствовать СанПин 2.3.2 1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».
- Обеспечить наличие в столовой следующих документов: заявки на питание, бракеражные журналы, книга меню, технологические и технико-технологические карты на блюда и изделия; приходные документы на продукцию, документы, удостоверяющие качество и безопасность поступающего сырья, полуфабрикатов, продовольственных товаров (сертификаты, декларации о соответствии, накладные с указанием сведений о сертификатах, датах изготовления и реализации продукции), книга жалоб и предложений, журнал здоровья и осмотра работников, информация об Исполнителе услуг.
- Обеспечить наличие разработанных технико-технологических карт на продукцию, блюда и изделия, используемые для детского питания.
- В наглядной и доступной форме доводить до сведения детей и работников учреждения необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Информация о продукции и об услугах доводится до сведения посредством меню (ассортимента) продукции, которое вывешивается в местах ее реализации. Информация должна содержать: перечень услуг и условия их оказания; цены и условия оплаты услуг; фирменное наименование (наименование) предлагаемой продукции с указанием способов приготовления блюд и входящих в них основных ингредиентов; сведения о весе (объеме) порций готовых блюд продукции, обозначения нормативных документов, обязательным требованиям которых должны соответствовать продукция и оказываемая услуга; сведения о сертификации услуг.
- Проведение ежедневного бракеража готовой пищи с участием представителя Заказчика в соответствии с действующим положением о бракераже.
- Обеспечение производственных цехов и складских помещений столовой недостающими контрольно-измерительными приборами, согласно ФЗ от 26.06.2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единицы измерений», прошедшими поверку.
- При отпуске продукции Исполнитель обязан ежедневно представлять калькуляцию (меню) на питание на одного ребенка с указанием выхода изделия в граммах и стоимости, накладную (дневной заборный лист) на отпускаемую продукцию на общее количество питающихся детей с указанием сведений о сертификации на покупную продукцию, подтверждающих качество и безопасность продуктов питания, на продукцию собственного изготовления – качественное удостоверение, заверенное печатью Исполнителя, подтверждающее качество и безопасность продуктов питания.

10.4. Требование соответствия нормативным документам.

Оказание услуги должно соответствовать следующим основным нормативно-методическим документам по вопросам обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия при организации питания в образовательных учреждениях:

Санитарные правила и нормы:

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 24.03.2021 №10 О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других

объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"

- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи",
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения",
- МР 2.4.5.0131-18 "Практические аспекты организации рационального питания детей и подростков, организация мониторинга питания"
- Совместный приказ Министерства здравоохранения и Министерства общего и профессионального образования Свердловской области "О минимизации рисков инфекционных заболеваний в образовательных (оздоровительных) организациях Свердловской области".
- СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»
- СанПиН 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания»
- Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов" от 02.01.2000 N 29-ФЗ (последняя редакция)
- СП 3.1.7.2616-10 «Профилактика сальмонеллеза»
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» с изменениями, введенными с 01.06.2007г. СП 1.1.2193-07 «Изменения и дополнения № 1 к СП 1.1.1058-01»
- МУ 3.1.1.2957-11 Эпидемиологический надзор, лабораторная диагностика и профилактика ротавирусной инфекции.
- МУ 3.1.1.2969-11 Эпидемиологический надзор, лабораторная диагностика и профилактика норовирусной инфекции.

Технические регламенты:

- ТР ТС 005/2011 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности упаковки" (с 1 июля 2012 года);
- ТР ТС 022/2011 Технический регламент Таможенного союза «Пищевая продукция в части ее маркировки» (с 1 июля 2013 года);
- ТР ТС 021/2011 Технический регламент Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (с 1 июля 2013 года);
- ТР ТС 023/2011 Технический регламент Таможенного союза на соковую продукцию из фруктов и овощей
- ТР ТС 024/2011 Технический регламент Таможенного союза на масложировую продукцию.
- ТР ТС 027/2012 Технический регламент Таможенного союза «О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания»;
- ТР ТС 029/2012 Технический регламент Таможенного союза «Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств»;
- ТР ТС 033/2013 Технический регламент Таможенного союза «О безопасности молока и молочной продукции»
- ТР ТС 034/2013 Технический регламент Таможенного союза «О безопасности мяса и мясной продукции»

Дополнительные материалы:

- Постановление Правительства РФ от 1 декабря 2009г. № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии»
- Постановление Правительства РФ от 15.08.1997г. № 1036 «Об утверждении правил оказания услуг общественного питания»
- ГОСТ 31985-2013. Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Термины и определения (введен в действие Приказом Росстандарта от 27.06.2013 N 191-ст). Дата введения 01.01.2015
- ГОСТ 30390-2013 "Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия". Дата введения 01.01.2016.

10.5. Требования к качеству услуг:

- Качество услуг должно соответствовать требованиям конкурсной документации, условиям Договора, действующими государственными стандартами, регламентирующими организацию питания для детей, нормативными требованиями охраны труда.
- Заказчик вправе осуществлять ежедневный контроль за качеством оказываемых Исполнителем услуг по договору с составлением соответствующих актов, подписываемых уполномоченными представителями Заказчика и Исполнителя. В случае отказа или уклонения Исполнителя от подписания актов, акты оформляются Заказчиком в одностороннем порядке.

- Обеспечение питания детей в соответствии с утвержденным примерным меню, составленным с учетом выполнения норм питания, оптимального режима питания, сбалансированным по содержанию основных питательных веществ, рекомендованным действующими СанПиН и СП.
- Обеспечение безопасности и качества продуктов, поступающих в лагерь, на всех этапах логистической цепи.
- Обеспечение прямых поставок продуктов питания от производителей (в том числе производителей продуктов, обогащённых витаминами и микроэлементами).
- Не допускать снижения в рационе детей мяса, молочных продуктов, рыбы, фруктов и пищевых продуктов, обогащённых микронутриентами, а так же уменьшения объёма порций.

10.6. Порядок оказания услуг:

- Принять по Акту передачи оборудование (Приложение 1 к техническому заданию).
- Заключение договора аренды с. Заключение договора аренды помещений пищеблока на срок оказания услуг по Договору в соответствии с Положением о порядке передачи в аренду и безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности Верхнесалдинского городского округа, утвержденного Решением Думы Верхнесалдинского городского округа от 15.11.2017 г. № 22.
- Заключение договора электроснабжения с ОАО «Свердловэнергообит» на оплату электрической энергии, необходимой для организации услуги. (Оплата по факту потребления на основании показателей электрического счётчика).
- Заключение договора на оказание услуг по вывозу отходов и утилизации их на свалке. (Оплата согласно объёму отходов в отдельных контейнерах).
- В течение двух дней после окончания срока договора исполнитель обязан осуществить санитарную обработку всех помещений, передать по описи в исправном состоянии оборудование.

11. Требования к безопасности оказания услуг: Исполнитель обязуется обеспечивать при выполнении работ необходимые мероприятия по технике безопасности, пожарной безопасности.

12. Порядок сдачи и приемки результатов работ (услуг):

По истечению календарного месяца Стороны оформляют акт сдачи-приемки оказанных услуг. Заказчик и Исполнитель проводят сверку расчетов за оказанные услуги по организации питания ежемесячно, на основании отчета, предоставляемого Исполнителем, подписанного сторонами, в период с 01 по 10 число каждого месяца, следующего за отчетным.

13. Требования по объему гарантий качества услуг: 100% на все услуги, широкий ассортимент продуктов и приготовление блюд в соответствии с технологическими картами и требованиями СанПиН, относящимися для данных видов услуг.

14. Дополнительные требования: Персоналу Исполнителя запрещается курение в помещениях пищеблока и на территории Школы № 14. (Федеральный закон № 15-ФЗ от 23.02.2013 – «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»)

Исполнитель:
Индивидуальный предприниматель Розенбах Евгения Олеговна



Е.О. Розенбах

Заказчик:
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»

Директор Школы № 14



И.Ю. Бурасова

м.п.

Спецификация к договору

№ п/п	Наименование услуг	Количество детей	Количество дней	Количество дето-дней с учетом посещаемости	Цена услуги руб.	Стоимость услуги, руб.
1.	Оказание услуг по организации питанием учащихся 1-4 классов, в том числе:	404	58	21 089	55,40	1 168 330,60
	Стоимость набора продуктов (67 % доля федер. б-та)				25,59	539 667,51
	Стоимость набора продуктов (33% доля област. б-та)				12,61	265 932,29
	Наценка общественного питания (областной б-т)				17,20	362 730,80
2	Оказание услуг по организации питанием учащихся 5-11 классов (из числа детей-сирот, детей оставш. без попеч. род., детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожит. мин. уст. в СО, детей из многод. семей), в том числе:	83	58	4 333	63,63	275 708,79
	Стоимость набора продуктов (областной б-т)				43,88	190 132,04
	Наценка общественного питания (областной б-т)				19,75	85 576,75
3	Оказание услуг по организации питанием учащихся 1-4 классов (ОВЗ, в т.ч. дети инвалиды), в том числе:	11	58	574	122,83	70 504,42
	Стоимость набора продуктов (67 % доля федер. б-та)				25,59	14 688,66
	Стоимость набора продуктов (33% доля област. б-та)				12,61	7 238,14
	Стоимость набора продуктов (областной б-т)				46,44	26 656,56
	Наценка общественного питания (областной б-т)				38,19	21 921,06
4	Оказание услуг по организации питанием учащихся 5-11 классов (ОВЗ, в т.ч. дети-инвалиды), в том числе:	16	58	835	140,59	117 392,65
	Стоимость набора продуктов (областной б-т)				96,96	80 961,60
	Наценка общественного питания (областной б-т)				43,63	36 431,05
ВСЕГО, в том числе:				26 831		1 631 936,46
Стоимость набора продуктов (67 % доля федер. б-та)					554 356,17	
Стоимость набора продуктов (33% доля област. б-та)					273 170,43	
Стоимость набора продуктов (областной б-т)					297 750,20	
Наценка общественного питания (областной б-т)					506 659,66	

ИТОГО цена договора составляет: 1 631 936,46 (Один миллион шестьсот тридцать одна тысяча девятьсот тридцать шесть рублей) 46 копеек. Без НДС.

Средства областного бюджета: 804 409,86 рублей

Средства федерального бюджета: 827 526,60 рублей

Исполнитель:

Индивидуальный предприниматель Розенбах
Евгения Олеговна

Заказчик:

Муниципальное автономное
образовательное учреждение «
Средняя общеобразовательная школа №14»

Директор Школы №14



Е.О. Розенбах



И.Ю. Бурасова

Перечень оборудования, передаваемого в пользование Исполнителю

Наименование Заказчика	Адрес местонахождения	Перечень оборудования	Инв. номер
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14	624760 г. В.Салда Энгельса, 40	Мясорубка	13810362
		Камера холодильная (моноблок)	104126
		Ларь морозильный	104107
		Линия самообслуживания	13810365
		Котел	13810364
		Холодильник « Бирюса310-1»	1380323
		Ванна моечная	1060121
		Стол обеденный 25 шт.	б/н
		Стулья 200 шт.	б/н
		Плита эл. ЭП-4ЖХ	13810361
		Стеллаж производственный	1060120
		Шкаф пекарный	1381375
		Мебель для буфета	1640317
		Ванна моечная 2 секц.	1630001
		Стол производственный	1630002
		Стол производственный	1630003
		Пароконвектомат	01381312
		Тестомесильная машина	01381373
		Овощерезка	01381374
		Водонагревательный накопитель	01381376
Облучатель	1381403		
Миксер	13810391		
Холодильник без морозильника	13810390		

Исполнитель:

Индивидуальный предприниматель Розенбах
Евгения Олеговна



Е.О. Розенбах

Заказчик:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 14»

Директор Школы № 14

М.П.



И.Ю. Бурасова